

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА
Приказ № 132

от 18 июня 2020г

О проведении единого государственного экзамена
для выпускников XI классов
общеобразовательных организаций района
в 2020 году.

Во исполнение пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году» и в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.06. 2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», и приказа Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.06. 2020 № 298/656 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания, при его проведении в 2020г».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ОО:

1.1. Организовать проведение единого государственного экзамена для выпускников XI классов ОО района, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2019/2020 году в целях использования их результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в образовательные организации высшего образования:

1.2. по следующим учебным предметам: русский язык, математика профильного уровня, физика, литература, химия, биология, история, обществознание, английский язык, информатика и ИКТ;

1.3.в следующие сроки:

3 июля (пятница) – литература, информатика и ИКТ;

6 июля (понедельник) – русский язык;

10 июля (пятница) - математика (профильный уровень);

13 июля (понедельник) – физика, история;

16 июля (четверг) – химия, обществознание;

20 июля (понедельник) – биология, английский язык (за исключением раздела «Говорение»);

22 июля (среда) – английский язык (раздел «Говорение»).

1.4. Для участников ЕГЭ, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 приказа «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания, при его проведении в 2020г» (повторно допускаются в текущем году к сдаче экзаменов по соответствующим учебным предметам в случаях, предусмотренных настоящим приказом):

24 июля (пятница) – по всем учебным предметам (за исключением русского языка и английского языка);

25 июля (суббота) – по всем учебным предметам.

2. Установить, что:

2.1. в случае совпадения сроков проведения ЕГЭ по отдельным учебным предметам участники ЕГЭ допускаются к сдаче, в сроки, предусмотренные п.1.4.

2.2. начало ЕГЭ по всем учебным предметам в 10.00 по местному времени;

2.3. продолжительность ЕГЭ:

* по математике профильного уровня, физике, литературе, информатике и ИКТ, обществознанию, истории составляет 3 часа 55 мин (235 минут);

* по русскому языку, химии, биологии -3 часа 30 минут (210 минут);

* английскому языку (за исключением раздела «Говорение») – 3 часа (180 минут);

* по английскому языку (раздел Говорение) -15 минут.

2.4. при проведении ЕГЭ используются следующие средства обучения и воспитания: математика профильного уровня – линейка, не содержащая справочной информации (далее - линейка); физика – линейка и непрограммируемый калькулятор; химия – непрограммируемый калькулятор.

3. Прикрепить выпускников ОО района для сдачи ЕГЭ к ППЭ МБОУ Ирбейская СОШ №1 (приложение №1).

4. С.В. Демченко директору МБОУ Ирбейская СОШ №1, на базе которой организуется ППЭ, для проведения ЕГЭ:

4.1. обеспечить соответствие требованиям всех помещений, выделяемых для проведения ЕГЭ, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам:

организовать перед проведением экзаменов обработку помещений ППЭ, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

обеспечить оснащение ППЭ бесконтактными термометрами для выявления и недопущения в ППЭ участников ЕГЭ и персонала с признаками респираторных заболеваний;

установить при входе в здание ППЭ, дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

предусмотреть возможность оснащения помещений ППЭ оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенного для работы в присутствии детей;

организовать питьевой режим в ППЭ с использованием воды в ёмкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.

4.2. за день до экзамена необходимо проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения. Все ключи должны находиться у директора ОО, на базе которого размещен ППЭ.

4.3. в здании до входа в ППЭ выделить:

4.3.1. места для хранения личных вещей участников ЕГЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников;

4.3.2. помещение для сопровождающих;

4.3.3. помещение для аккредитованных представителей средств массовой информации.

4.4. в ППЭ:

4.4.1. предоставить в распоряжение руководителя ППЭ рабочее помещение (штаб ППЭ), оборудованное телефонной связью, ксероксом, **рабочая станция (компьютер) с выходом в сеть Интернет** с необходимым программным обеспечением, принтером, сканером (для сканирования ЭМ обучающихся), запасными картриджами, резервными компьютерами и принтерами, **сейфом (установленным в зоне видимости камер видеонаблюдения)** и запирающееся, по возможности, металлической дверью, **флеш – накопители для переноса ключа расшифровки из штаба ППЭ в аудиторию, резервный USB-модем для выхода в сеть Интернет;**

4.4.2. рабочие места (стол, стулья) для организаторов вне аудитории;

4.4.3. **подготовить аудитории для проведения ЕГЭ из аудиторного фонда** (приложение №2), исходя из того, что для каждого участника ЕГЭ должно быть выделено отдельное рабочее место:

3 июля – 1 аудиторию (1 человек) для проведения ЕГЭ по литературе, 2 аудитории (11 человек) для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ;

6 июля – 5 аудиторий (39 человек) для проведения ЕГЭ по русскому языку;

10 июля - 3 аудитории (22 человека) для проведения ЕГЭ по математике профильного уровня;

13 июля - 1 аудиторию (7 человек) для проведения ЕГЭ по физике и 1 аудиторию для проведения ЕГЭ по истории (5 человек);

16 июля - 1 аудиторию (5 человек) для проведения ЕГЭ по химии, 3 аудитории (19 человек) для проведения ЕГЭ по обществознанию;

20 июля - 2 аудитории для проведения ЕГЭ по биологии (10 человек) и 1 аудиторию (2 человека) для проведения ЕГЭ по английскому языку (кроме раздела «Говорение»);

22 июля - 1 аудиторию подготовки и 1 аудиторию проведения (2 человека) для проведения ЕГЭ по английскому языку (раздел «Говорение»).

* обеспечить каждое рабочее место в аудитории **заметным** обозначением его номера (в соответствии со схемой). Номер каждой парты должен хорошо просматриваться на камеру (приложение №2)

*обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку);

* подготовить в каждой аудитории стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников ЕГЭ;

* подготовить в каждой аудитории места для организаторов;

*подготовить **рабочую станцию печати КИМ в каждой аудитории (компьютер), без выхода в сеть Интернет, принтер, картриджи (включая резервные), бумагу;**

* подготовить бумагу для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, из расчета по два листа на каждого участника ЕГЭ;

* в аудиториях убрать (закрыть) стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам;

* обеспечить наличие часов в аудиториях, находящихся в поле зрения участников;

***разместить в каждой аудитории в зоне видимости камер видеонаблюдения табличку, содержащую сведения о наименовании и коде ППЭ и номере аудитории (хорошо читаемую);**

*разместить в аудиториях, задействованных для проведения экзамена, штабе и коридорах ППЭ таблички (формат А4) «**Ведется видеонаблюдение**» и «**Запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации**»;

*заблаговременно подготовить таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить экзамен, ножницы для вскрытия специальных доставочных пакетов;

*обеспечить сохранность средств видеонаблюдения в аудиториях, задействованных для проведения экзамена и штабе руководителя ППЭ.

***обеспечить круглосуточную работу оборудования для видеонаблюдения весь период проведения ЕГЭ.**

4.4.4. обеспечить надежную изоляцию аудиторий, в которых будет проходить экзамен, от помещений и аудиторий, не используемых для его проведения (не используемые помещения закрыть на ключ и опечатать);

4.4.5. подготовить помещение для общественных наблюдателей, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена указанное помещение должно быть изолировано от аудиторий для проведения экзамена;

4.4.6. подготовить стенд для размещения информации о распределении участников ЕГЭ по аудиториям;

4.4.7. рабочее место с наличием переносного металлоискателя для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников ЕГЭ в ППЭ;

4.4.8. обеспечить размещение в ППЭ медицинского кабинета, либо отдельного помещения для медицинских работников;

4.4.9. присутствовать в ППЭ в день экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ по техническим вопросам эксплуатации выделенных помещений.

5. Руководителям ППЭ Жарковой Т.Б., Струковой Л.В.:

5.1. за один день до начала экзамена по соответствующему предмету,

- совместно с техническим специалистом, членами ГЭК провести активацию токена;

- совместно с техническим специалистом провести тренировку с целью проверки текущего состояния средств видеонаблюдения в аудиториях;

- оформить протокол готовности ППЭ к ЕГЭ.

5.2. провести инструктаж с организаторами ППЭ, обеспечить их бейджиками (ФИО, должность);

5.3. обеспечить персонал, присутствующий на экзамене, средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки);

5.4. обеспечить проведение ЕГЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов, в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации систем видеонаблюдения при проведении ЕГЭ в 2020 г.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. до 30 июня организовать ознакомление выпускников 11 классов и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов, в том числе: с документами, определяющими порядок проведения ЕГЭ, порядком заполнения бланков ЕГЭ и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ, с информацией о сроках и месте проведения экзаменов, сроках и месте подачи апелляций, с результатами экзаменов в 2019 г.

6.2. актуализировать информацию на стендах и сайтах ОО по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.

6.3. Составить график прихода на экзамен обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии и скопление детей в зоне рекреации.

6.4. организовать подвоз учащихся школьными автобусами в ППЭ в дни проведения ЕГЭ к 9 часам по местному времени с сопровождающим.

6.5. организовать перед проведением экзаменов обработку транспорта, осуществляющего доставку обучающихся в ППЭ, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

6.6. обеспечить наличие у участников экзамена:

*паспорта,

* гелевой ручки черного цвета;

*средств обучения и воспитания, которые можно использовать по отдельным предметам (п.2.4.);

6.7. Обязать сопровождающего:

* находиться в отведенном для них месте в ППЭ с момента прибытия и до момента отбытия всех выпускников ОО;

*оказывать содействие оперативному решению проблем, которые могут возникнуть с их выпускниками

6.8. Обеспечить направление в ППЭ педагогов задействованных в качестве членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории и

технических специалистов в период проведения ЕГЭ в сроки, установленные расписанием ЕГЭ.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
руководителя управления образования
администрации Ирбейского района



Т.А. Бондарь

Приложение № 1
Утверждено приказом управления
образования администрации
Ирбейского района
от 18.06.2020г №_132_

1. Прикрепить выпускников 11 классов ОО района сдающих ЕГЭ к ППЭ МБОУ Ирбейская СОШ №1:

МОБУ Александровской сош
МБОУ Верхнеуринской СОШ
МБОУ Ирбейской СОШ №1
МБОУ Ирбейской СОШ №2
МОБУ Усть-Ярульской сош

Приложение № 2
Утверждено приказом управления
образования администрации
Ирбейского района
от 18.06.2020г №_132_

1. Аудиторный фонд, используемый для проведения ЕГЭ в ППЭ МБОУ Ирбейская СОШ №1:

1.1. Штаб – кабинет 3-02, ауд- 7777

1.2 на 03.07 – литература и информатика и ИКТ

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории	Сдаваемый предмет
3-04	№2 - 9 мест	информатика и ИКТ
3-05	№3 - 9 мест	информатика и ИКТ
3-06	№4 - 9 мест	литература

1.3 на 06.07 – русский язык

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории
3-01	№1 – 9 мест
3-04	№2 – 9 мест
3-06	№4 – 9 мест
3-08	№6 – 9 мест
3-09	№7 – 9 мест

1.4 на 10.07 – математика профильного уровня

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории
3-04	№2 – 9 мест
3-05	№3 – 9 мест
3-06	№4 – 9 мест

1.5. на 13.07 - физика и история

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории	Сдаваемый предмет
3-04	№2 – 9 мест	физика
3-06	№4 – 9 мест	история

1.6. на 16.07 – обществознание и химия

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории	Сдаваемый предмет
3-04	№2 – 9 мест	химия
3-05	№3 – 9 мест	обществознание

3-06	№4 – 9 мест	обществознание
3-08	№6 – 9 мест	обществознание

1.7. на 20.07 - биология и английский язык (кроме раздела «Говорение»)

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории	Сдаваемый предмет
3-01	№1 – 9 мест	биология
3-04	№2 – 9 мест	биология
3-08	№6 – 9 мест	английский язык

1.8 на 22.07 - английский язык (раздел «Говорение»)

Фактическое расположение аудитории	№ аудитории	Сдаваемый предмет
3-04	№2 – 9 мест	подготовки
3-06	№4 – 4 места	проведение

- Нумерацию аудиторий в ОО, используемых для проведения ЕГЭ, необходимо привести в соответствие с номерами аудиторного фонда (например, кабинет 3-01 в Ирбейской СОШ №1 необходимо обозначить как №1).
- Схема нумерации мест в аудиториях при проведении единого государственного экзамена

