

Протокол № 1
совещания директоров от 29.08.2023 г.

Участники:

Черникова Н.И., руководитель УО; Питомцева О.Н., заместитель главы по социальным вопросам; Бондарь Т.А., начальник отдела; Панюшкина Е.Е., директор ММЦ
директора ОО: Александровской сош – Бусыгин И.П.; Благовещенской сош - Чумакова В.Н.; Верхнеуринской СОШ – Белокреницкая А.А.; Ирбейской СОШ № 1 – Демченко С.В.; Ирбейской СОШ № 2 – Будилина Т.В.; Николаевской СОШ – Тосакова Е.С.; Степановской СОШ - Мирзоев С.К.О.; Тальской СОШ – Козлова С.А.; Тумаковской СОШ – Алексеенко О.А.; Усть-Ярульской СОШ – Старкова О.О.; Елисеевской ООШ – Вохмянина Е.Н.; Изумрудновской ООШ - Кириллова О.И.; Маловской ООШ – Цаберт Ю.В.; Петропавловской ООШ – Калининцева О.А.; ДДТ – Черкасова Я.С.; ДЮСШ - Киселев А.Ф.

Вопросы:

1. Организация запуска воспитательно - образовательного процесса 2023-2024 учебного года в школах района
2. Разное.

Ход:

1. Организация запуска воспитательно - образовательного процесса 2023-2024 учебного года в школах района.

Питомцева О.Н. подвела итоги приемки ОО;

Акцентировала значение спонсорской помощи при проведении ремонтных работ

Задача воспитания – задача № 1! Поставить на контроль семьи СОП – исключить формальный подход;

Усилить правовое воспитание школьников; организовать «кликбез воспитания» для родителей обучающихся; позицию учителя – поставить на контроль;

Обеспечить качество профориентационной работы со школьниками, ориентируя на педагогические; медицинские и профессии сельхоз. Профиля;

Провести исследование по репетиторству учебных предметов для сдачи ЕГЭ – принять соответствующие меры;

Анонсировала открытие новой районной библиотеки в системе культуры;

Акцентировала внимание участия педагогов в проводимых государственных праздниках и участие ОО в их проведении, а также в участии в выборной кампании;

Черникова Н.И. заострила внимание для руководителей ОО, где организованы УИК по выборам 8-10.09.2023: 08.09.2023 -- на дистант; 10.09.2023 – обязательные генеральные уборки;

В школе: термометрия; графики работы рециркуляторов.

Черникова Н.И. информировала о проведении аккредитационного мониторинга в ОО – информация с краевого августовского педагогического совета;

Работа с сайтами ОО: обеспечить качество наполнения разделов; провести инвентаризацию документации в кратчайшие сроки;

Обеспечить подготовку к мониторингу.

Бондарь Т.А. внесла уточнения по введению ФООП и обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО; сделала ссылки на КАПС – 2023 и материалы, размещенные на портале Единое содержание общего образования и на сайте КК ИПК ПП и РО;

Довела до руководителей информацию по выбранным профилям обучения 10-11 классов;

Требования к публикации обновленных локальных актов ОО с введением ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО;

Панюшкина Е.Е. проинформировала директоров об организации поставки учебников в 2023 г.

2. Разное:

Черникова Н.И. напомнила график проведения Первых звонков и открытия ЦЕНТН «Точка роста»;

Об обеспечении безопасного пребывания школьников в школе и о «тревожной кнопке»;

О проведении Единого урока – по понедельникам; О соблюдении правил церемониала поднятия, спуска флага, исполнение государственного гимна

О проведении Открытых уроков безопасности;

О еженедельных уроках Профорientационного минимума по четвергам «Россия – мои горизонты» для школьников 6-11 классов;

О возможности использования единого меню;

О подготовке и открытии Центра Детских инициатив на базе МБОУ Ирбейская СОШ

№ 1;

Запуск РДДМ «Орлята России»;

О поставке комплектов государственной символики России;

Мониторинг начала обучения каждого гражданина школьного возраста, проживающего на территории с 01.09.2023.

Секретарь совещания:  Т. А. Бондарь