

## ПРОТОКОЛ

20.12.2021 № 4

с. Ирбейское

совещания заведующих  
дошкольных образовательных  
учреждений

*Председатель:* Е.М. Шмидт

*Приглашенные:* Бондарь Т.А. начальник отдела дошкольного и общего образования

### Рассмотренные вопросы:

1. «Организация проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности (НОУООД) в январе 2022 г.» (Бондарь Т.А.)
2. «Обеспечение объективности проведения оценивания независимых оценочных процедур. Итоги мониторинга механизмов управления качеством дошкольного образования» (Шмидт Е.М.).
3. «Выполнение адресных рекомендаций по итогам муниципального мониторинга за 2020-2021 у.г.».  
Взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье. (Ирбейский д/с № 2 «Солнышко» – Довыдова Л.А.; Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка» - Байкалова С.В.; Маловский д/с – Козлова Г.Н.; Тумаковский д/с – Шульц Н.С.)
4. Сдача годового отчета ДОУ форма 85-К за 2021 год.
5. Проект программы Воспитания.
6. Итоги дошкольного этапа муниципальной олимпиады для дошкольников «Звездочка» 2021-2022 у.г – реализация муниципальной программы Воспитания.
7. Текущие вопросы:
  - Информация по детям состоящих в СОП (мониторинг ежемесячно).
  - Внесение в базу АИС договора с родителями /законными представителями

### 8. Принятые решения:

1. В срок до 25.12.2021 г. разместить на сайте ДОО анализ результатов реализации планов НОУООД.
2. Внести дополнения/изменения в планы мероприятий ДОО по повышению показателей качества дошкольного образования в соответствии с муниципальной дорожной картой повышения качества дошкольного образования Ирбейского района в 2021-2022 у.г.

3. Признать опыт работы садов по выполнению адресных рекомендаций показателя муниципального мониторинга «Взаимодействие с семьей» положительным. Детским садам муниципалитета изучить и применять представленный опыт в работе.
4. Сдать годовой отчет форма 85-К: до 10.01.2022 г. в управление образования, до 14.01.2022 в Росстат.
5. В срок до 22.12.2021 г. изучить проект муниципальной программы воспитания и направить в управление образования предложения по внесению дополнений/изменений в программу.
6. На основании итогов дошкольного этапа муниципальной олимпиады «Звездочка» внести дополнения в календарный план к программе воспитания ДОО.
7. В срок до 26.11.2021 г. разработать НПА по проведению дошкольного этапа муниципальной олимпиады «Звездочка».
8. В соответствии с приказом от 28.07.2021 г. № 186 ежемесячно в последний понедельник месяца предоставлять в управление образования информацию о детях, находящихся в СОП.
9. Направлять в управление образования подписанный договор об образовании по образовательным программа дошкольного образования между ДОО и родителями/законными представителями на детей, которые будут зачислены в ДОО после 01.01.2022 г.

**Приложения к совещанию в электронном варианте направлено на почту ДОО.**

Председатель:



Е.М. Шмидт

Секретарь

Л.А. Довыдова

В дело 02.26



20 декабря 2021 года.

