

Заявка
на ведение деятельности МБОУ Тальская СОШ в режиме ОО - ММП

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тальская средняя общеобразовательная школа»

Директор школы Козлова Светлана Анатольевна

Почтовый адрес и индекс

663653 Россия, Красноярский край, Ирбейский район, с.Талое, ул.Лесная, 21

Телефон, код. Электронная почта

83917434222 taloe@irbruo.ru

ПРОЕКТ

**Методическая деятельность образовательной организации
в рамках муниципальной методической площадки по теме:
«Внедрение в деятельность педагогов
наиболее эффективных практик и техник обучения».**

I. Краткая аннотация методической деятельности

Учителя научатся пользоваться современными техниками в своей работе, получив опыт, работая на стажировочных площадках, давая уроки под руководством наставника, освоившим технику в своей работе, обе стороны получают пользу от своей деятельности, одни приобретут первоначальный опыт, другие будут совершенствовать мастерство

II. Цель методической деятельности

Координация и мотивация внедрения в образовательный процесс новых техник и практик педагогами школ района.

III. Задачи методической деятельности

- Организовать методическое сопровождение педагогов по изучению новых методов, техник, практик, форм, подходов к оцениванию.
- Создать микрогруппы для проведения сопровождения на стажировочных площадках.
- Организовать фестиваль уроков с применением новых методов, техник, практик, форм, подходов.
- Провести мониторинг эффективности применения методов, техник, практик, форм, подходов к оцениванию.
- Провести внешнюю экспертизу.
- Проанализировать результаты методического сопровождения по внедрению методов, техник, практик, форм к оцениванию.
- Обобщить и представить успешный опыт работы на конференции.

IV. Программа методической деятельности

Дорожная карта проекта.

Этапы проекта	Сроки этапов проекта	Задачи этапов проекта
1. Этап подготовительный	2020 г.	1. Создать инициативную группу. 2. Проанализировать кадровые ресурсы. 3. Разработать план действий 4. Спрогнозировать результаты проекта.
2. Этап практической деятельности	2021 г.	1. Обеспечить начало работ по проекту. 2. Создать нормативную правовую базу деятельности. 3. Реализовать проект в соответствии с планом.
3. Этап обобщения	2022 г.	1. Подготовить презентацию результатов работы. 2. Определить степень достижения результатов проекта. 3. Определить развитие проекта.

год	Направление деятельности (мероприятие)	Отдельные виды работ (включая управленческие действия)	Сроки	Ответственный	Планируемый результат	Способ оформления результатов проекта
2020	Создание проектной команды.	Совещание при директоре	январь	директор	Назначен руководитель проекта	приказ
		Распределение ролей в проекте	январь	Руководитель проекта	Распределены обязанности	приказ
	Организация анкетирования с целью выявления педагогов умеющих работать в команде, готовых к изменениям.	Подготовка анкеты, Проведение, Обработка.	Февраль-март	Психолог	Определены возможности членов коллектива	Информационная справка по результатам анкеты
	Презентация проекта «Поддержка использования учителями наиболее эффективных практик (техник и технологий) учения и обучения в образовательном пространстве школы», через представление новых методов, техник, практик, форм направленных на изменение качества образования.	Подготовка Проведение презентации	Апрель	Проектная команда	Коллектив ознакомлен с проектом.	Информация выставлена на школьный сайт
	Анализ анкетирования с целью выявления педагогов готовых и желающих работать в проекте.	Подготовка анкеты, Проведение, Обработка.	май	Психолог	Определены возможности членов коллектива	Информационная справка по результатам анкеты
	Контроль за формированием заказа на прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации	Формирование микро групп	Июнь-декабрь	Проектная команда	График прохождения курсовой подготовки	График, приказ на курсы повышения квалификации
	Организация круглого стола «Итоги первого этапа проекта»	Обсуждение и представление работы	Декабрь	Проектная команда	Получен результат I этапа	Отчет о I этапе реализации проекта
2021	Корректировка НПБ (изменение в положение о стимулировании), утверждение плана апробации новых методов, техник, практик, форм. Начало апробации. Утверждение классов участвующих в апробации.	Разработка локальных актов Утверждение	Январь	Проектная команда и администрация школы	Изменена НПБ Определены классы в начальной и основной школе	Приказ
	Применение изученных техник на уроках.	Выбор техник и практик	Январь -	Проектная команда	Педагоги сделали выбор	Информационная справка

год	Направление деятельности (мероприятие)	Отдельные виды работ (включая управленческие действия)	Сроки	Ответственный	Планируемый результат	Способ оформления результатов проекта
2022		педагогами Проведение уроков	декабрь		техник Участники проекта применяют технологии на уроках	Фотоотчет на сайт
	Утверждение графика проведения семинаров-практикумов.	Подготовка и проведение семинаров по выбранным техника и практикам (представление промежуточных результатов, практическое обучение и т.д.)	Март, июнь, ноябрь	Администрация школы, Проектная команда	Участники проекта владеют технологиями, подведены промежуточные результаты.	Приказ. Информационная справка, отчет о промежуточных результатах.
	Консультации с проектной командой	Консультация	В течение всего периода реализации проекта	Проектная команда, психолог.	Разрешение возникающих вопросов и проблем	Журнал консультаций
	Круглый стол «+ и – применения новых техник на уроках»	Подготовка: анкетирование, просмотр видеоуроков.	Ноябрь - декабрь	Проектная команда, педагоги, Администрация школы	Динамика качества образования	Отчет о втором этапе реализации проекта
		Обсуждение промежуточных результатов	декабрь			
	Мониторинг эффективности применения методов, техник, практик, форм, подходов к оцениванию.	Подготовка: анкетирование, просмотр видеоуроков, организация открытого фестиваля уроков, взаимопосещение	Январь - май	Микро группы	Получены результаты апробации, экспертные заключения.	Аналитическая справка по результатам мониторинга
Отбор и представление успешных педагогических практик.	Организация участия в педагогической конференции, подготовка материалов для представления в атласе образовательных практик.	Июнь, сентябрь-ноябрь	Проектная команда. Администрация школы Микро группы руководители	Участие педагогов в мероприятиях различного уровня	Экспертные заключения	

год	Направление деятельности (мероприятие)	Отдельные виды работ (включая управленческие действия)	Сроки	Ответственный	Планируемый результат	Способ оформления результатов проекта
	Организация представления полученного опыта на открытой площадке для педагогов муниципалитета.	Утверждения плана проведения открытой площадки. Подготовка и проведение мастер-классов, уроков.	Ноябрь	Проектная команда Администрация школы	Участие педагогов в мероприятиях	Приказ, план работы, экспертные заключения.
	Межшкольная Школьная конференция «Быть или не быть ...»	Организация представления опыта работы педагогов участвующих в проекте. Сравнение результатов качества образования до и после реализации проекта.	Декабрь	Проектная команда Администрация школы	Решение о внедрении новых техник и практик в образовательный процесс.	Протокол конференции, фотоотчет.

V. Конечный(е) продукт(ы)

- Педагоги владеют новыми техниками, 30% учителей мотивированны повышать профессиональный уровень.
- Работают творческие микро группы по развитию и совершенствованию применения различных методов, техник, практик.
- 50 % педагогов используют апробированные методы, техники, практики, формы, подходы к оцениванию в образовательном процессе.
- Повысится интерес у 50% обучающихся к обучению, у 30 % педагогов удовлетворенность от получения результатов, качество образования повысится на 10%.
- Лучшие практики представлены на площадках различного уровня: педагогическая конференция восточной группы районов Красноярского края, в атласе образовательных практик Красноярского края, на днях открытых дверей для педагогов муниципалитета.

Введение новых технологий позволит придать учебной деятельности творческий характер, и тем самым вызовет у обучающегося интерес к образованию. Вырастут качественные характеристики и компетентности наших выпускников на конкурентном рынке, которые соответствуют современным социально-экономическим требованиям: работа в команде, свободное владение компьютером, умение работать с большим количеством информации.

VI. Ресурсное обеспечение:

- Активная группа педагогов (примерно 30% от коллектива)
- специалисты ИПК
- обучающиеся
- ИКТ – оборудование.

VII. Критерии и показатели эффективности ОО - ММП, в т.ч. описание системы мониторинговых исследований за ходом реализации программы.

VIII. Анализ о возможности проведения мероприятий в рамках программы ОО - ММП, в т.ч. описание опыта работы в данном направлении (приложение).