

## Управление образованием администрации Ирбейского района

### ПРОТОКОЛ

25.08.2023 № 1

с. Ирбейское

совещания заведующих  
дошкольных образовательных  
учреждений

Председатель – Е.М. Шмидт  
Секретарь – Л.А. Довыдова

#### Присутствовали:

заведующий ДОУ № 1 Курохтина Ю.В.  
№ 2 Довыдова Л.А.  
№ 3 Курочка Е.Г.  
№ 4 и.о.Вьюшкова А.Е.  
№ 5 Трусова Л.В.  
№ 6 Козлова Г.Н.  
№ 7 Малицкая С.А.  
№ 8 Шульц Н.С.  
№ 9 Лейман Л.Ю.  
№ 10 Веселова Н.И.  
№ 11 Быкова О.С.  
№ 12 Прядун Д.С.  
№ 13 Малинко С.А.  
№ 14 Антониук А.Г.  
№ 15 Дорошенко С.А.  
№ 16 Шустерова Е.И.  
№ 17 Ушакова И.В.  
№ 18 Шахзадян М.В.

Присутствует: *18 руководителей*

Отсутствует:

Приглашенные:

#### Рассмотренные вопросы:

1. Подготовка ДОО к новому учебному году и работа в условиях сохранения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.
2. Итоги сдачи анализа работы, планирование работы на 2023-2024.
3. Итоги муниципального мониторинга качества дошкольного образования. Выполнение адресных рекомендаций в 2022-2023.
4. Участие ДОО муниципалитета в федеральном мониторинге качества дошкольного образования 2023 (МКДО). Организация работы рабочей группы по прохождению МКДО.
5. Выполнение приказа УО № 186 от 28.07.2021 «О выявлении случаев длительного отсутствия детей в ДОО» (дети из семей СОП, опекаемые дети).
6. Учет детей, проживающих на закрепленной территории.
7. Сверка воспитанников базы АИС
8. Изменения НПБ на начало учебного года (приказы на зачисление в ДОУ, переводе из групп в группу; должностные обязанности и др.)

9. Запуск муниципального смотра-конкурса центров познания и коммуникации, направленных на развитие читательской грамотности детей дошкольного возраста «Организация развивающей предметно-пространственной среды в групповых ячейках и на участке ДОО по речевой деятельности и ознакомлению дошкольников с художественной литературой, народным творчеством»

**Принятые решения:**

1. Строго выполнять разработанный ДОО план профилактических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.
2. Утвердить на установочном педагогическом совете ДОО план/дорожную карту по выполнению адресных рекомендаций по итогам муниципального мониторинга качества дошкольного образования 2023. Разместить на официальном сайте ДОО план/дорожную карту.
3. Руководителям разработать необходимые ЛНА в соответствии с МКДО (на основе примерных, разработанных рабочей группой муниципалитета).
4. Сверить базу АИС воспитанников и детей с ОВЗ до 21.10.2023 г. Предоставить списки детей, проживающих на закрепленной территории.

**Приложение к совещанию в электронном варианте**

Председатель:



Е.М. Шмидт

Секретарь:



Л.А. Довыдова

В дело 02.26      подпись

25 августа 2023 года.

