

ПРОТОКОЛ

15.01.2019

№\_4

с.Ирбейское

Аппаратного совещания управления образования

Председатель – Черникова Н.И.

Секретарь – Бондарь Т.А. Присутствовали

1. Панюшкина Е.Е.. – директор МКУ ММЦ
2. Шлямина О.Н. – ведущий специалист УО
3. Гоппе Н.И. – ведущий специалист УО
4. Богданова С.В. – ведущий специалист УО
5. Радченко Н.Н. ведущий специалист УО
6. Шмидт Е.М. – ведущий специалист УО

**Повестка дня**

1. **Об итогах комплексной проверки Петропавловской ООШ и Тумаковской СОШ.** Выступления начальника отдела дошкольного и общего образования Бондарь Т.А., директора Петропавловской ООШ Калиничевой О.А., директора Тумаковской СОШ Грибковой С.А.)
2. **О заказе учебной литературы на 2019-2020 уч.г., в том числе заказ на электронные цифровые ресурсы.** Выступление директора ММЦ Панюшкиной Е.Е..

**1. СЛУШАЛИ:**

Бондарь Т.А. – она зачитала справку по результатам выездной проверки МБОУ Петропавловской ООШ (справка прилагается)

Калиничеву О.А. - она представила план мероприятий по устранению нарушений, выявленных при проверке (план прилагается).

**СЛУШАЛИ:**

Бондарь Т.А. – она зачитала справку по результатам выездной проверки Тумаковской СОШ (справка прилагается).

Грибкову С.А. - она представила план мероприятий по устранению нарушений, выявленных при проверке (план прилагается).


**2. СЛУШАЛИ:**

Панюшкину Е.Е. – она представила информацию «О заказе учебной литературы на 2019-2020 уч.год, в том числе заказе на ЭЦР». (выступление прилагается).

**РЕШИЛИ:**

- Директорам МОБУ Тумаковская СОШ Грибковой С.А., Петропавловская ООШ Калиничевой О.А. обеспечить выполнение рекомендаций по результатам проведения выездной проверки;
- Принять к сведению сообщение директора ММЦ Панюшкиной Е.Е. «О заказе учебной литературы на 2019-2020 уч.год, в том числе заказе на ЭЦР»

Председатель:

 Н.И. Черникова

Секретарь:

 Т.А. Бондарь