

Управление образования Ирбейского района

ПРОТОКОЛ

22.10.2020

№_1

с.Ирбейское

Аппаратного совещания управления образования

Председатель – Черникова Н.И.

Секретарь – Немцева А.А.

Присутствовали

1. Бондарь Т.А. – начальник отдела дошкольного и общего образования.
2. Шлямина О.Н. – ведущий специалист УО
3. Гоппе Н.И. – ведущий специалист УО
4. Радченко Н.Н. ведущий специалист УО
5. Шмидт Е.М. – ведущий специалист УО
6. Панюшкина Е.Е. – директор МКУ ММЦ

Повестка дня

1. **Резолюция муниципального августовского педагогического совета 2020 года и планирование деятельности МСО на 2020-2021 учебный год.** Выступления начальника отдела дошкольного и общего образования УО Т.А. Бондарь.
2. **Муниципальный мониторинг эффективности курсов повышения квалификации и диагностика профессиональных дефицитов – анкета повышения квалификации и выявления профессиональных дефицитов педагога, управленца ОО.** Выступление директора МКУ ММЦ Е.Е. Панюшкиной.
3. **Исполнение предписаний Рособнадзора по итогам проверки в августе 2020 года** Выступление руководителя УО Н.И. Черниковой

1.СЛУШАЛИ:

БОНДАРЬ Т.А, – она представила резолюцию муниципального августовского педагогического совета 2020 года и планирование деятельности МСО на 2020-2021 учебный год. (выступление прилагается).

2. СЛУШАЛИ:

ПАНЮШКИНУ Е.Е. – она представила муниципальный мониторинг эффективности курсов повышения квалификации и диагностика профессиональных дефицитов – анкета повышения квалификации и выявления профессиональных дефицитов педагога, управленца ОО. (выступление прилагается).

Черникова Н.И. – предложила включить в анкету вопросы, позволяющие выявить управленческие дефициты..

3.СЛУШАЛИ:

ЧЕРНИКОВУ Н.И. – она представила исполнение предписаний Обнадзора по итогам проверки в августе 2020 года, уточнила, что срок исполнения предписания 26 февраля 2021 года. Часть работы связана с нормативно-правовой базой. Предложила взять на контроль создание паспорта

доступностью и план получения санитарно-эпидемиологических заключений. Предложила продолжить работу по исполнению предписаний.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Бондарь Т.А «Резолюция муниципального августовского педагогического совета 2020 года и планирование деятельности МСО на 2020-2021 учебный год».

2. Принять к сведению информацию директора МКУ ММЦ Е.Е. Панюшкиной «Муниципальный мониторинг эффективности курсов повышения квалификации и диагностика профессиональных дефицитов – анкета повышения квалификации и выявления профессиональных дефицитов педагога, управленца ОО». Е.Е. Панюшкиной включить в анкету вопросы, позволяющие выявить управленческие дефициты.

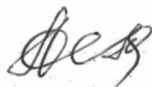
3. Специалистам УО организовать работу по выполнению предписаний Рособрнадзора.

Председатель:



Н.И. Черникова

Секретарь:



А.А. Немцева