

Протокол № 6
Совещание директоров от 22.12.2021 г.

Участники:

Черникова Н.И., руководитель УО; Бондарь Т.А., начальник отдела; Панюшкина Е.Е., директор ММЦ;

директора ОО: Александровской – Бусыгин И.П., Верхнеуринской – Кудрявцева С.В., Ирбейской № 1 – Демченко С.В., Ирбейской № 2 – Будилина Т.В., Николаевской – Тосакова Е.С., Степановской СОШ - Мирзоев С.К.О., Тальской – Козлова С.А., Тумаковской – Грибкова С.А., Елисеевской – Вохмянина Е.Н., Изумрудновской - Кириллова О.И., Маловской – Цаберт Ю.В., Петропавловской – Калининичева О.А.; Благовещенской сош - Чумакова В.Н.; Усть-Ярульской СОШ – Старкова О.О.; ДЮСШ – Киселев А.Ф.;

Отсутствовали: Вашкевич Т.Е., директор ДДТ

Формат: дистанционный

Вопросы:

- Актуальные вопросы функционирования и развития муниципальной системы образования
- 1 Формирование функциональной грамотности обучающихся
 2. Мониторинг подготовки к введению ОФГОС -2021г

Ход совещания:

1 Формирование функциональной грамотности обучающихся

Черникова Н.И., руководитель УО, актуализировала значение формирования функциональной грамотности школьников. Презентовала план МСО по вопросам формирования функциональной грамотности; представила план муниципальной методической площадки по функциональной грамотности для педагогов района: подведены итоги работы по 2-м направлениям: читательская и математическая грамотность. Площадку посетили 46 и 34 педагога из 15 школ района;

Рассказала о целях ПТГ Функциональная грамотность; подведены итоги 2-ой встречи: Тальской и Ирбейской СОШ № 2 представили опыт 6 педагогов по практикам формирования читательской грамотности; включились 11 школ

Черникова Н.И. предложила включить муниципальные мероприятия в школьные планы по формированию функциональной грамотности.

Панюшкина Е.Е., директор ММЦ, представила первые результаты КДР по читательской грамотности 6 классов.

Черникова Н.И., предложила опыт завершенной региональной площадки по технологии исследования действием (на базе Тальской СОШ) – изучить и распространить через РМО учителей –предметников в ОО района;


Активизировать работу со школьниками по их включению в мероприятия регионального и муниципального уровней (конкурсы и фестивали) по функциональной грамотности;

Черникова Н.И. поставила задачу по использованию Банка заданий и мониторинга его использования на уровне ОО, муниципалитета - отчеты направлять до 15 числа каждого месяца

2. Мониторинг подготовки к введению ОФГОС -2021г

Бондарь Т.А., начальник отдела, представила сводные данные ОО по организации введения ОФГОС и курсовой подготовке педагогов, принимающих школьников 01 сентября 2022 г по реализации ООП НОО и ООО по ОФГОС 2021г.

Актуализировала задачи наполнения сайтов Дорожными картами по введению ФГОС, приказами о рабочих группах и курсовой подготовкой педагогов к 01.09.2022 г.

Секретарь совещания:  Т.А. Бондарь

РЕШЕНИЕ
совещания директоров от 22.12.2021 г.

1. Руководителям ОО:

1.1. Активизировать работу по использованию педагогами электронного банка заданий Российской электронной школы (РЭШ) и ежемесячно предоставлять отчет об использовании Банка заданий педагогами и школьниками

Сроки исполнения: 15 числа каждого учебного месяца

1.2. Провести самоанализ ОО по формированию функциональной грамотности школьников 8-9 классов

Сроки исполнения: до 30.12.2021 г

1.3. Обеспечить включение команд ОО в муниципальные и региональные мероприятия (муниципальные методические площадки, семинары, РМО, вебинары) по вопросам формирования функциональной грамотности

Сроки исполнения: по планам проведения региональных и муниципальных мероприятий 2021-2022 учебного года

1.4. Опубликовать на официальном сайте школы План – график повышения квалификации учителей, реализующих ООП НОО, ООО по ОФГОС-2021

Срок исполнения: до 30.12.2021 г

1.5. Обеспечить выполнения плана повышения квалификации по вопросам введения ОФГОС 2021г административных команд, учителей начальных (1-х) классов и учителей – предметников, спланированных для работы в 5-х классах по ФГОС -2021 с 01.09.2022 г. в КК ИПК РО ПП и ЦП

Срок исполнения: до 01.09.2022 г

1.6. Обеспечить участие в вебинаре по внедрению ОФГОС - КК ИПК 22.12.2021 административной команды ОО, учителей начальных классов (1 классы) и учителей – предметников, принимающих 5 классы 01.09.2022г по ОФГОС -2021г. для использования материалов вебинара в методических мероприятиях школы по введению ОФГОС 2021г

Срок исполнения: 22.12.2021 г

1.7. Разместить информацию о «Горячей линии» по вопросам ФГОС на сайте ОО

Срок исполнения: до 23.12.2021 г

2. Демченко С.В., директору МБОУ Ирбейская СОШ № 1,

2.1. Обеспечить выдачу комплекта материалов семинара – практикума по формированию функциональной грамотности в рамках муниципальной методической площадки «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся» на образовательные учреждения, педагоги которых участвуют в семинарах

Срок исполнения: по окончании площадок – согласно плану работы ММП в 2021-2022 уч.г.

3. Панюшкиной Е.Е., директору ММЦ,

3.1. Технологию «Исследование действием» изучить и распространить среди педагогов района через проведение РМО учителей –предметников и ПТГ

Срок исполнения: в течение 2021-2022 уч. г.

Секретарь совещания:  Т.А. Бондарь