

Решение
Совещания директоров от 12.12.2023 г.

1. Руководителям общеобразовательных организаций

1.1. Совместно с педагогическим коллективом разработать Программу развития общеобразовательной организации на 3 года с учетом результатов проведенных мониторингов управления качеством образования 2023 г; проект Программы развития и дорожную карту по ее реализации представить на собеседовании по окончании учебного года

Срок: 31.05.2024

1.2. Обеспечить повышение цифровой зрелости участников образовательных отношений через использование ФГИС «Моя школа» - платформы «Сферум» в образовательном процессе.

Срок: постоянно

1.3. Обеспечить внесение фондов учебной литературы в АИС «Книгозаказ»

Срок: до 21.12.2023

1.4. Подготовить и согласовать с МКУ ЦБ контракты на 2024 г

Срок: до 20.12.2023

1.5. Обеспечить круглосуточное дежурство в ОО за системами жизнеобеспечения образовательной организации при низких температурах; провести разъяснительную и информационную работу с родителями (законными представителями) школьников об использовании дистанционных форматов в холодный период при низких температурах (в том числе через родительские чаты, разработку памяток и проч.)

Срок: до 19.12.2023

1.6. Обеспечить антитеррористическую защищенность детей во время нахождения в образовательной организации, в том числе при проведении Новогодних мероприятий, через организацию контроля и проверку работоспособности «тревожных кнопок», металлодетекторов, контроль пропускного режима в образовательную организацию, обеспечение доступности информации о службах обеспечения безопасности, разработку инструктажей, проведения тренировок и мониторинга социальных сетей на предмет выявления противоправных призывов и проч.

Срок: постоянно

1.7. Обеспечить участие педагогов и школьных команд в муниципальных конкурсах «Педагог года», «Воспитатель года», «Управленческая команда года»

Срок: согласно Положений о проведении конкурсов

2. Директорам Вохмяниной Елене Николаевне (МБОУ Елисейевская ООШ), Мирзоеву Саамиру Керимовичу (МБОУ Степановская СОШ), Бусыгину Ивану Павловичу (филиалу МБОУ Александровская сош – Альгинская ООШ), Демченко Софье Викторовне (филиалу МБОУ Ирбейская СОШ № 1 – Мельничная ООШ)

2.1. Обеспечить организацию «первичных» объединений школьников РДДМ

Срок: до 29.12.2023

3. Специалистам и методистам: – координаторам по достижению показателей федерального проекта «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» по магистральным направлениям и ключевым условиям Бондарь Татьяна Анатольевна (начальнику отдела), Немцовой Антонине Анатольевне (начальнику отдела), Генза Светлане Владимировне (ведущему специалисту), Исалева Екатерина Евгеньевна (ведущему специалисту), Радченко Наталье Николаевне (ведущему специалисту), Панюшкиной Елене Евгеньевне (директору МКУ ММЦ)УО

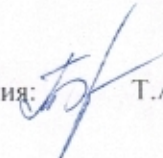
3.1. Скорректировать показатели муниципального мониторинга управления качеством образования с учетом проведенных мониторингов 2023г; проект обновленных показателей представить на координационный совет в январе 2024

Срок: до 19.01.2024

4. Панюшкиной Елене Евгеньевне, директору МКУ «Муниципальный методический центр»

4.1. Обеспечить консультирование ответственных от школ за заполнение АИС «Книгозаказ» по учебному обеспечению 2024 г.

Срок: до 21.12.2023

Секретарь совещания:  Т.А. Бондарь