

ПРОТОКОЛ

21.03.2019

№_7

с.Ирбейское

Аппаратного совещания управления образования

Председатель – Черникова Н.И.

Секретарь – Немцева А.А.

Присутствовали

1. Бондарь Т.А. – начальник отдела дошкольного и общего образования.
2. Панюшкина Е.Е. – директор МКУ ММИЦ
3. Шлямина О.Н. – ведущий специалист УО
4. Гоппе Н.И. – ведущий специалист УО
5. Богданова С.В. – ведущий специалист УО
6. Радченко Н.Н. ведущий специалист УО
7. Шмидт Е.М. – ведущий специалист УО

Повестка дня

1. **Об итогах реализации программ развития Ирбейской СОШ №2, Маловской ООШ, Петропавловской ООШ.** Выступления и.о. директора Маловской ООШ Гриньковой Е.В., директоров Ирбейской СОШ №2 Бусыгиной О.С., Петропавловской ООШ Калиничевой О.С.
2. **Об исполнении предписаний Красобнадзора по результатам проведенных проверок соблюдения обязательных требований законодательства РФ об образовании. Федеральный государственный контроль качества образования. ФЗ закон от 29.12.2012 № 273_ФЗ «Об образовании в РФ» в Благовещенской СОШ, Верхнеуринской СОШ, Усть-Ярульском ДОУ № 14.** Выступление директоров Благовещенской СОШ – Чумаковой В.Н., Верхнеуринской СОШ – Кудрявцевой С.В., заведующей Усть-Ярульским ДОУ № 14 Чашиной Н.С.

1.СЛУШАЛИ:

ГРИНЬКОВУ Е.В. – она представила итоги реализации программы развития Маловской ООШ на 2014-2019 г.г.(выступление прилагается).

Черникова Н.И. акцентировала внимание на том, что за последние полтора года школа видна на уровне района. Но есть вопросы к докладчику. Из анализа задач проблемы выявлены? Что не получилось? Где не дотянули. Это необходимо сделать, чтобы поставить задачи на следующий период.

Гринькова Е.В. пообещала взять на «вооружение» поставленные вопросы.

СЛУШАЛИ:

Бусыгину О.С. – она представила итоги реализации программы развития Ирбейской СОШ №2 (выступление прилагается).

Шмидт Е.М. указала на то, что в сообщении говорилось о количественных показателях, но цифры не назывались. В программе тоже этих цифр нет. Выросло, увеличилось... а %-в нет.

Шлямина О.Н. спросила, планирует ли школа принять участие в прогрессивных программах. Если да, то в каких.

Бусыгина О.С. пояснила, что в региональный атлас вошли с успешной воспитательной практикой.

Шлямина О.Н. пояснила, что это не то. Кроме налаживания партнерский отношений, какие еще? Основные мероприятия поиск спонсоров.

Панюшкина Е.Е. спросила какие курсы прошли педагоги и предложила представить документы по завершению курсов.

Бондарь Т.А. не услышала информацию по классам казачьей направленности, по взаимодействию с агроуниверситетом. И школа молодых педагогов своя. Выходит ли она на муниципальный уровень. Незаинтересованность органов это Ваша проблема.

Черникова Н.И. – представлен достаточно развернутый анализ реализации программы. Но есть замечания. Показатели должны быть измеряемы, это надо учесть при написании следующей программы. Программа не проходила экспертизу, и здесь видны нестыковки в задачах и ожидаемых результатах. Школа работает по актуальным направлениям, у школы есть лицо. Мы надеемся, что новая программа развития это лицо не потеряет.

СЛУШАЛИ:

Калиничеву О.А. – она представила итоги реализации программы развития Петропавловской ООШ за 2014-2019 г.г. (выступление прилагается).

Шмидт Е.М. спросила, почему при довольно хорошо подготовленном коллективе в профессиональном плане (из доклада) нет результатов? И предложила усилить внутришкольный контроль.

Черникова Н.И. – Указала, что проблемы руководителем школы были озвучены в выступлении. Уточнила, что диагностика показателей качества или не ведется или ведется не на должном уровне. Все усилия, каким бы профессионалом педагог не был, сводится на нет. Независимый мониторинг по школе идет, а диагностика идет? Есть ли сопротивление со стороны родителей?

Калиничева О.С. пояснила, что есть группа кратковременного пребывания, дошкольная подготовка и дети, которые посещают ее идут дальше.

Черникова Н.И. – Вы видите корни проблемы. Составляя программу развития на следующий период, надо построить работу по-другому. Школа должна сработать, показать весь спектр, работу организовать системно.

Бондарь Т.А. предложила организовать взаимодействие с базовой школой, взаимодействие с ММЦ.

Черникова Н.И. – По образовательным платформам. План не менее 50% будут работать с ИТ, Вы озвучили 100% и называете все платформы. Это вызывает вопрос. Кто с какими платформами работает? Дети работают, а педагоги?

Калиничева О.А. пояснила, что и педагоги, и дети работают в образовательных платформах.

Бондарь Т.А. отметила, что в школе подходы есть, нет системы.

Черникова Н.И. предложила разработать следующую программу развития с учетом предложений. Отметила, что в районе мы школу видим, работа по актуальным направлениям идет. В новой программе предложила вычлнить проблемы, которые будет школа решать. Новая программа будет проходить экспертизу.

2. СЛУШАЛИ:

Кудрявцеву С.В. – она рассказала, что в период с 6 по 18 ноября в Верхнеуринской школе была проведена комплексная проверка Рособнадзором, вынесено 10 пунктов предписания. Все были устранены до нового года, кроме 8-го пункта по введению ставки узкого специалиста. Пока до сих пор вопрос не решен. Ставки должны были быть изначально, за счет чего?

Черникова Н.И. пояснила, что введение данных ставок должно быть за счет ФОТ. Нарушений в расчете нет. Все денежные средства заложены. Введение данных ставок идет через приказ руководителя школы. Время есть, срок исполнения 7 мая.

СЛУШАЛИ:

Будилину В.Н. – она рассказала о выполнении предписаний рособнадзора по итогам проверки Благовещенской школы (выступление прилагается)

Из 17 пунктов предписания 14 устранены, еще два устраняются. Отчет о результатах самообследования будет выставлен на сайте до 1 апреля, Договор на обучение руководителя

школы по специальности «менеджмент» составлен 29.11.2018. Директор учится. Работаем по переходу на учебник английского языка на линию, входящую в федеральный перечень.

СЛУШАЛИ:

Чашину Н.С. – она рассказала о выполнении предписаний по итогам проверки Усть-Ярульского ДОУ № 14. (выступление прилагается).

Черникова Н.И. отметила, что работа была проведена большая. Наталья Сергеевна грамотно подготовилась к проверке, замечаний было немного и их уже устранили.

РЕШИЛИ:

- Руководителям Ирбейской СОШ №2 Бусыгиной О.С., Петропавловской ООШ Калиничевой О.А., и.о. руководителя Маловской ООШ Гриньковой Е.В. начать работу по составлению программы развития на следующий этап, учтя замечания, высказанные специалистами УО в ходе обсуждения итогов реализации программ развития за прошедший этап. Представить новые программы развития в декабре 2019 года в управление образования на экспертизу.
- Принять к сведению сообщения руководителей Верхнеуринской СОШ Кудрявцевой С.В., Благовещенской СОШ Чумаковой В.Н., заведующей Усть-Ярульским д/с № 14 Чашинной Н.С.

Председатель:



Н.И. Черникова

Секретарь:



А.А. Немцева