

«О ВВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО И  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в 2022-2023 учебном году в 1-х и 5-х классах образовательных организаций»

Методические рекомендации  
для проведения родительских собраний в ОО  
Ирбейского района

С. Ирбейское 2022

## **ВВЕДЕНИЕ**

Данное Методическое рекомендации по проведению родительского собрания по вопросам введения обновлённого ФГОС НОО и ФГОС ООО предназначены в первую очередь для директоров и заместителей директоров образовательных организаций системы общего образования; для учителей начальных классов, а также для учителей-предметников, реализующих программы основного образования; для классных руководителей; для педагогов-психологов и методистов.

В целях обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации, идентичности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования, возможности формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учётом образовательных потребностей и способностей обучающихся, включая одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 286 и N 287 утверждены обновленные Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС НОО и ООО):

1) Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64100)

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389561/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389561/).

2) Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64101)

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_389560/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389560/).

### **Цель данных рекомендаций**

Целью данного Методического пособия является оказание методической помощи в разработке сценариев родительских собраний, на которых будут представлены для родительской общественности основные изменения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.

### **Этапы подготовки к родительскому собранию:**

- 1) Издание приказа.
- 2) Выбор темы собрания.

Например: «Введение обновлённого ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года. Ознакомление родителей с изменениями в образовательной деятельности в связи с переходом на обновлённый ФГОС»

- 3) Определение целей родительского собрания.

4) Изучение классным руководителем и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме.

5) Проведение микроисследования в сообществе детей и родителей (анкетирование, беседы, тестирование).

6) Определение вида, формы и этапов родительского собрания. Способов и приёмов совместной работы его участников.

7) Разработка решения собрания, его рекомендаций, памяток родителям.

8) Приглашение родителей и других участников собрания.

9) Оборудование и оформление места проведения родительского собрания.

## **Управленческие шаги:**

### **1. Издайте приказ**

В приказе установите дату и формат собрания. Рекомендуемый период подготовки – две недели, дата проведения – через один-два дня после августовского педсовета. Формат определяйте по региональной эпидемиологической обстановке. Если она стабильна, издайте приказ об очном родительском собрании, нет – дистанционном. Помимо даты и формата, укажите в приказе тему собрания, Ф. И. О. и должности организаторов – работников, которые отвечают за взаимодействие с родителями. Например, классных руководителей, заместителей директора по учебной и воспитательной работе. Определите их обязанности. Поручите подготовить информационный материал, бланки согласий и заявлений, оповестить родителей.

### **2. Выберите тему собрания**

Тема не должна быть случайной. Выбор определяется:

- целевыми ориентирами образовательной деятельности школы. классных коллективов;

- закономерностями развития личности школьника;

- особенностями организации процессов обучения и воспитания;

- логикой формирования педагогической культуры родителей;

- стратегией построения взаимоотношений школы и семьи.

Подберите темы, полезные родителям учеников. Не перегружайте их информацией. Уделите внимание важным деталям работы школы и предстоящим изменениям. Подробности смотрите в таблице.

*Темы и вопросы родительского собрания для родителей будущих первоклассников и пятиклассников*

(будет это одно общее собрание или два разных – решите самостоятельно: но, целесообразнее провести два собрания для разных категорий родителей)

<i>Тема</i>	<i>Вопросы</i>	<i>Что рассказать родителям</i>
Обучение	Обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Разъясните требования новых стандартов и сроки, когда начнёте обучать по ним детей: в предстоящем

		учебном году в обязательном порядке на обучение по обновлённым ФГОС переходят 1 и 5 классы
	Реализация ООП НОО, ООП ООО, программы воспитания	Объясните, как будут учтены мнения родителей, и по каким вопросам
	Формат обучения в предстоящем учебном году	Разъясните, как будут проходить занятия, какие изменения планируются
	Расписание, условия посещения кружков и секций в школе	Расскажите о требованиях гигиенических нормативов и антиковидных правил, по которым формировали расписание урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования
Организационная	Основные направления развития школы	Опишите основные цели и задачи из плана работы школы на предстоящий год
	Требования к внешнему облику учеников (повседневная, парадная, спортивная форма)	Напомните основные требования. Если они изменились, просветите родителей
	Горячее питание и питьевой режим	Расскажите о льготах, как организовано питание, где знакомиться с ежедневным меню. Ознакомьте с возможностью/невозможностью питаться домашней пищей или по индивидуальному меню
Адаптация первоклассников и пятиклассников	Физиологические и психологические трудности ребёнка во время адаптации к новым условиям обучения	Опишите типичные трудности адаптации, как выявить их у детей
	Меры, которые помогут снизить тревожность у	Попросите психолога рассказать, как формировать позитивное отношение к домашнему заданию и развивать

	учеников	самостоятельность ребёнка при его выполнении
Безопасность	Меры безопасности, которые действуют в школе	Расскажите о принятых мерах антитеррористической и санитарной безопасности, сроках их действия

### 3. Определите цели родительского собрания

Цели родительского собрания могут быть как общими, так и частными.

Общие:

1) Повышение правовой компетентности родителей (законных представителей), осознание, что при переходе на ФГОС НОО и ФГОС ООО родители становятся полноправными участниками образовательного процесса.

2) Согласование координация, интеграция усилий школы и семьи в создании условий для развития личности ребёнка.

3) Повышение педагогической культуры родителей.

4) Повышение активности в жизни школы и классного коллектива.

5) Повышение ответственности за воспитание ребёнка.

Частные:

1) Повышение педагогической культуры по конкретному вопросу.

2) Сплочение родительского коллектива.

3) Вовлечение родителей в подготовку и проведение конкретных мероприятий.

4) Выработка коллективных решений и единых требований к воспитанию детей.

5) Пропаганда успешного опыта семейного воспитания.

6) Профилактика неверных действий по отношению к своему ребёнку.

7) Подведение итогов совместной деятельности педагогов обучающихся и родителей за определённый период.

### 4. Проведите микроисследования в сообществе детей и родителей (анкетирование, беседы, тестирование)

Для получения дополнительной информации по той или иной проблеме целесообразно провести анкетирование и/или тестирование с небольшим количеством вопросов и заданий. Результаты необходимо обработать и представить родительской общественности в виде диаграмм, схем, таблиц.

### 5. Определите вид, формы и этапы родительского собрания, способы и приёмы совместной работы его участников

Проводите родительское собрание по сценарию – так вы сможете избежать организационных накладок. Для наглядности используйте презентацию.

Пропишите в сценарии план собрания и строго его соблюдайте. Сначала представьте себя, выступающих и приглашенных специалистов. Сообщите тему встречи и озвучьте вопросы повестки дня. Если проводите собрание онлайн, напомните участникам правила общения в чате. Объясните, когда предоставите родителям возможность включить микрофон и высказаться. Организуйте запись видеоконференции и предупредите об этом участников – устно и системным сообщением в чате. Запись поможет составить протокол собрания, избежать недоразумений и разночтений. Затем дайте слово выступающим по каждому вопросу заседания.

В соответствии с выбранной формой определяются этапы, способы и приёмы работы участников родительского собрания.

## **6. Разработайте решение собрания, его рекомендации, памятки родителям**

Решение – обязательный элемент родительского собрания. О нём, о его принятии часто забывают. Важно, чтобы каждое собрание имело последствие, направленное на совершенствование совместной воспитательной работы семьи и школы. Проект решения родительского собрания составляется до его проведения. Решение может быть:

- классическим: в виде перечня планируемых действий и участников, ответственных за их осуществление;
- в форме рекомендаций или памяток для родителей.

## **7. Пригласите родителей и других участников собрания**

Разместите объявление о собрании на сайте школы. Там же опубликуйте инструкцию по регистрации, контакты работника, к которому родитель сможет обратиться за технической консультацией. Попросите ответственного убедиться, что все родители зарегистрировались, указали свои имена и фамилии.

Родителей целесообразно пригласить за две недели до собрания, чтобы они смогли заранее запланировать своё участие, и за три-четыре дня с целью напоминания и уточнения информации о месте, форме, дате и времени проведения родительского собрания.

## **9. Оборудование и оформление места проведения родительского собрания**

Подготовьте необходимые ресурсы. Они зависят от формата собрания: очного или дистанционного.

*Очное родительское собрание.* Рекомендовано подготовить участникам расфасованную в бутылки воду, ручки и чистые листы, выступающим – оборудование для демонстрации презентации. До собрания в помещении надо провести влажную уборку с применением дезинфицирующих средств (п. 4.4 СП 3.1.3597-20). В фойе здания и на входе в помещение – разместить дозаторы с антисептиком.

*Дистанционное родительское собрание.* Если приняли решение провести собрание в онлайн-режиме, определите платформу, на которой оно пройдет.